



PHILIP MORRIS
INTERNATIONAL



O nosso Código de Conduta:
Construir um futuro sem fumo com integridade

Valores de ADN e comportamentos críticos da PMI



O nosso propósito: Construir um futuro sem fumo

Estamos atentos

Autoconscientes: Conhecemo-nos, conscientes do impacto que temos nos outros, gerimos as nossas emoções e comportamentos para que todos possam prosperar

Inclusivos: Procuramos, ouvimos e aprendemos intencionalmente com diversas perspetivas para alcançar o melhor resultado

Empáticos: Agimos com cuidado, entendemos os outros e somos sensíveis às necessidades deles

Somos melhores juntos

Confiança: Conquistamos e mantemos a confiança através das nossas ações, transparência, honestidade e comunicação aberta

Colaborar: Temos a disciplina para deixar de lado egos, quebrar silos, escolher o longo em vez do curto prazo e unirmo-nos para um propósito comum

Celebrar: Reconhecemos oportunamente os sucessos (grandes e pequenos), reconhecendo e valorizando as contribuições de todos

Somos “Game Changers”

Abraçar o desafio: Agimos com coragem e determinação para inovar e revolucionar

Ágeis: Assumimos a iniciativa e riscos ponderados, experimentamos, adaptamo-nos e aprendemos com os erros

Criamos impacto: Agimos com energia para gerar resultados, realizamos tarefas e alcançamos impacto apesar dos desafios e das adversidades



Índice

A nossa cultura e princípios éticos	2
A nossa cultura e princípios éticos.....	3
Uma mensagem do nosso CEO	4
Uma mensagem do nosso Diretor de Conformidade.....	5
Ser responsável pelo nosso Código	6
Porque temos um Código de Conduta?	7
A quem se aplica o nosso Código?	7
Quais são as nossas responsabilidades?	8
Cumprimento das leis e regulamentos.....	10
Como a PMI toma decisões.....	11
Fazer perguntas e comunicar preocupações	12
Denunciar na PMI	13
Tolerância zero para retaliação.....	14
Investigações de conduta indevida.....	14
Ação disciplinar.....	15
Dispensas.....	15
Agir com integridade nos nossos locais de trabalho	16
Abraçar a diversidade, a equidade e a inclusão.....	17
Respeitar os direitos humanos	18
Prevenir a discriminação, o assédio e a intimidação	19
Manter o local de trabalho seguro, saudável e protegido.....	21
Agir com integridade no nosso mercado	24
Fornecer produtos de alta qualidade	25
Comercializar os nossos produtos de tabaco e nicotina de maneira responsável	25
Conduzir investigação científica sólida em que as pessoas podem confiar	27
Trabalhar com fornecedores	28
Prevenir o suborno e a corrupção	29
Competir de forma honesta e equitativa.....	32
Evitar conflitos de interesse	33
Combater o branqueamento de capitais e o comércio ilícito	36
Realizar negócios com integridade.....	37
Fazer negócios com o governo.....	38
Agir com integridade para com os nossos acionistas ..	40
Manter registos comerciais precisos.....	41
Proteger dados pessoais.....	43
Proteger os nossos ativos financeiros	44
Proteger os nossos ativos de informação.....	45
Proteger os nossos recursos físicos e ativos eletrónicos	47
Prevenção do uso de informações privilegiadas	49
Comunicar sobre e em nome da PMI	50
Agir com integridade para com as nossas comunidades ..	53
Foco na sustentabilidade.....	54
Proteção do nosso ambiente	55
Retribuir às nossas comunidades	56
Participar no processo político de forma responsável.....	57
Recursos	59



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

A nossa cultura e princípios éticos



A nossa cultura e princípios éticos

O Código de Conduta da PMI (o “Código”) é a base para a “Forma PMI” de fazer negócios. O Código exige que os administradores, executivos e funcionários da PMI usem de bom senso ético ao conduzir negócios, aplicando os nossos princípios éticos de **honestidade**, **respeito** e **equidade**. Estes três princípios também estão incorporados no ADN da PMI.



Honestidade

Resume-se à credibilidade: as pessoas dentro e fora da Empresa podem e devem acreditar em nós? Ninguém quer trabalhar com, receber conselhos de, ou comprar produtos a alguém que deturpa os factos.



Respeito

Todas as pessoas merecem respeito, e o mesmo se passa com as ideias. O respeito tem a ver com a dignidade, aceitação, empatia e compaixão. O desacordo vigoroso, o desafio, e mesmo o conflito, conduzem ao progresso positivo quando aliados ao respeito, mas são destrutivos quando tal não acontece.



Equidade

O que parece equitativo para uma pessoa pode não parecer equitativo para os outros. Ser equitativo exige pensar em todas as pessoas envolvidas ou afetadas por uma decisão. Ser equitativo exige considerar todas as circunstâncias com as quais as pessoas lidam. A aplicação desigual das regras é injusta, tal como a exclusão de pessoas ou das suas ideias devido às suas características individuais.

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

O nosso Código não pode cobrir todas as questões possíveis que enfrentamos no nosso trabalho, mas devemos utilizar o Código e os nossos princípios éticos como instrumentos para nos ajudar a exercer um bom julgamento ético quando confrontados com uma decisão difícil. Antes de adotar uma medida, devemos estar sempre confiantes de que esta cumpre o nosso Código e está alinhada com os nossos princípios éticos. Ao fazê-lo, garantimos que somos capazes de construir um futuro sem fumo *com integridade*.



Uma mensagem do nosso Presidente Executivo

Caros colegas,

Na PMI, estamos unidos pelo nosso objetivo comum de alcançar uma transformação empresarial que mude a indústria. Este é um momento emocionante para a PMI e orgulho-me de ter a honra de liderar a nossa Empresa no caminho para alcançar a nossa visão de um futuro sem fumo.

Como sabem, esforços ambiciosos como estes não estão isentos de desafios. A transformação requer assumir riscos, enfrentar incertezas e, por vezes, aceitar o fracasso. Felizmente, na PMI, também estamos unidos pelo nosso importante compromisso para com a conformidade, ética e integridade, que está formalmente documentado aqui, no nosso Código de Conduta.

Nos esforços de transformação da PMI e não só, é fundamental que, quando confrontados com desafios, confiemos nos nossos princípios éticos de honestidade, respeito e equidade. O custo de assumir um compromisso com os nossos princípios éticos é elevado. Arriscamo-nos a perder a confiança que conquistámos entre nós, junto dos nossos consumidores, dos nossos acionistas e das nossas comunidades. Portanto, apenas esperamos resultados excepcionais que sejam alcançados de acordo com a letra e espírito das leis e dos regulamentos aplicáveis, das nossas políticas internas e dos nossos princípios éticos.

Este Código apresenta os nossos princípios e salienta as regras e diretrizes que todos temos de seguir na PMI. Caso tenham quaisquer dúvidas ou preocupações sobre o nosso Código, contactem a vossa chefia, o vosso ponto de contacto de P&C ou de Ética e Cumprimento.

Obrigado pelo vosso compromisso contínuo para com a conformidade, a ética e a integridade na PMI.

Atenciosamente,

Jacek Olczak





Uma mensagem do nosso Diretor de Conformidade

Caros Colegas,

O nosso Código descreve como devemos agir. Cada um de nós é responsável por conhecer e defender os princípios enunciados neste Código.

Como verão nas páginas seguintes, o nosso Código está organizado pelo nosso compromisso de construir um futuro sem fumo *com integridade* em cada um dos seguintes aspetos do nosso negócio: nos nossos locais de trabalho, no nosso mercado, para os nossos acionistas e para as comunidades nas quais fazemos negócio. Na PMI, todos fazemos parte da equipa de ética e conformidade. Cabe a cada um de nós, enquanto indivíduos, agir eticamente e cumprir todas as leis, normas e políticas aplicáveis.

Se virem algo que pensam ser uma violação real, ou mesmo uma potencial violação de uma lei, regulamento, ou política interna, denunciem. Fazemos o que está certo ao defendermo-nos uns aos outros, agir com integridade e defender o nosso Código.

Lembrem-se de que não estão sozinhos. Existem muitos recursos na PMI para vos ajudar, incluindo a vossa chefia e o vosso [Responsável Local de Conformidade](#).

Obrigado, desde já, pelo atuarem em conformidade com o nosso Código e por ajudarem a PMI a construir um futuro sem fumo *com integridade*.

Atenciosamente,
Michael Gyr

Ser responsável pelo nosso Código



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura
e princípios
éticos

**Ser responsável
pelo nosso Código**

Fazer perguntas
e comunicar
preocupações

Agir com integridade
nos nossos locais de
trabalho

Agir com
integridade no
nosso mercado

Agir com
integridade para
com os nossos
acionistas

Agir com
integridade para
com as nossas
comunidades

Recursos

7

Porque temos um Código de Conduta?

O nosso Código define quem somos e como fazemos negócios.

Fornecer um roteiro para os diretores, executivos e trabalhadores da PMI na condução ética dos negócios em nome das empresas, subsidiárias e afiliadas da PMI em todo o mundo. Este documento deve ser utilizado como um recurso chave para ajudar a orientar a conduta nas nossas atividades de negócio diárias na PMI.

Utilize o bom senso e o discernimento na aplicação deste Código. O nosso Código não cobre todas as situações que podem surgir. Os recursos e informações adicionais, incluindo ligações para políticas internas relevantes, estão destacados ao longo de todo o Código. Não se espera que nenhum de nós tenha todas as respostas, e isso não é nenhum problema, desde que procuremos o contacto apropriado para obter



A quem se aplica o nosso Código?

O nosso Código aplica-se igualmente a todos os diretores, executivos e trabalhadores da PMI. Ao longo deste documento, "PMI" e "Empresa" referem-se à Philip Morris International, Inc. e às suas subsidiárias e afiliadas diretas e indiretas. Os mesmos elevados padrões éticos aplicam-se a todas as pessoas na PMI, independentemente do cargo ou do escalão na Empresa.

Os parceiros de negócios da PMI, tais como subcontratados, consultores, fornecedores e quaisquer outros terceiros que atuem em nome da PMI, devem aderir ao espírito do nosso Código, bem como aos nossos [Princípios de Contratação Responsável](#) e disposições contratuais, conforme o caso.

Quais são as nossas responsabilidades?



Responsabilidades individuais

Cada um de nós na PMI é responsável pela leitura, compreensão e cumprimento tanto da letra como do espírito do nosso Código. Especificamente, espera-se que cada um de nós na PMI:

- Cumpra as leis e regulamentos aplicáveis, o nosso Código e as Políticas da PMI;
- Peça orientação ao seu gestor ou a outro contacto apropriado, como [o seu Diretor de Conformidade Local](#), quando tiver dúvidas;
- Se manifeste para denunciar violações reais ou potenciais das leis e regulamentos aplicáveis, do nosso Código ou das Políticas da PMI;
- Coopere com investigações internas, auditorias, revisões contabilísticas e outras consultas semelhantes; e
- Concretize todos os cursos de formação sobre Ética e Conformidade que lhe sejam alocados.

Na PMI, não existem razões aceitáveis para violar as leis e normas aplicáveis, o nosso Código, ou as nossas Políticas, mesmo que tal se destine a cumprir objetivos de negócio, metas e outras medidas de desempenho.



A nossa cultura
e princípios
éticos

**Ser responsável
pelo nosso Código**

Fazer perguntas
e comunicar
preocupações

Agir com integridade
nos nossos locais de
trabalho

Agir com
integridade no
nosso mercado

Agir com
integridade para
com os nossos
acionistas

Agir com
integridade para
com as nossas
comunidades

Recursos



Responsabilidades acrescidas para chefias

Como supervisor, é o exemplo ético e tem a responsabilidade de criar uma cultura de confiança e ética nas suas equipas. A forma como demonstra o seu compromisso para com os princípios éticos da PMI estabelece os padrões de comportamento ético e de confiança que a sua equipa deve seguir.

Especificamente, espera-se que as chefias da PMI cumpram as seguintes responsabilidades acrescidas:

- Comuniquem o seu apoio pessoal aos nossos princípios e objetivos éticos e deixem claro que esperam ações coerentes com os mesmos.
- Ajudem as suas equipas a compreender as expectativas da PMI quanto à conduta ética e como aplicar as leis e normas implementadas, o nosso Código e as Políticas da PMI no exercício diário das suas funções.
- Sirvam de exemplo às suas equipas sobre o que significa agir com integridade de acordo com os nossos princípios éticos e em conformidade com as leis e normas aplicáveis, o nosso Código e as Políticas da PMI.
- Sejam abertos, estejam disponíveis e respondam às preocupações suscitadas. Identifique e escalem preocupações, conforme apropriado.
- Assegurem que os membros da sua equipa compreendem e concluem todos os cursos de formação sobre Ética e Conformidade que lhes foram assignados.

Como chefia, os membros da sua equipa ou outros trabalhadores podem abordá-lo com preocupações relacionadas com a conformidade. Quando isto acontecer, deve apoiá-los e ajudá-los a encontrar uma resposta, mas se algo precisar de ser investigado mais detalhadamente, não o faça e entre em contacto com o Departamento de Conformidade para que o pessoal apropriado de Ética e Conformidade possa investigar objetivamente e dar resposta à preocupação.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Cumprimento das leis e normas



Como empresa multinacional que opera em cerca de 175 mercados em todo o mundo e está cotada na Bolsa de Nova Iorque, muitas leis e normas se aplicam ao nosso negócio, incluindo certas leis dos EUA, em todos os locais onde operamos. Na PMI, estamos empenhados no cumprimento de todas as leis e normas aplicáveis.

Se tiver dúvidas sobre as leis e normas que se aplicam a si ou à sua empresa ou se tiver quaisquer preocupações relativas a potenciais conflitos de leis, contacte o [Departamento Jurídico e de Conformidade](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Como a PMI toma decisões

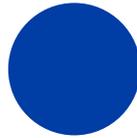
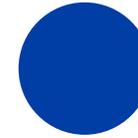
Fazemos uma pausa antes de tomarmos medidas. As nossas decisões têm de sobreviver ao teste do tempo. Antes de tomar uma medida final, pergunte-se:



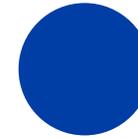
Escolha uma resposta a cada uma das perguntas abaixo.



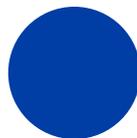
É legal?
Segue todas as leis e regulamentos aplicáveis?



Será moral, ético e alinhado com o nosso Código, as Políticas e os princípios éticos da PMI?
Enquadra-se na forma de fazer negócios da PMI e no nosso Código?



Sentir-se-ia confortável a explicar as suas ações a um familiar ou amigo, ou se os detalhes viessem a público?



Ajudará a PMI a alcançar os nossos objetivos, ao mesmo tempo que melhora a nossa cultura e reputação?



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Fazer perguntas e comunicar preocupações



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Denunciar na PMI

Denunciar é uma parte fundamental do nosso trabalho.

Como trabalhador da PMI, é da sua responsabilidade denunciar se tiver conhecimento de qualquer suspeita de violação potencial ou real da lei, do nosso Código de Conduta ou de qualquer uma das nossas Políticas. Contamos consigo para comunicar estas situações para que possamos resolvê-las. Na PMI, levamos a sério todas as denúncias de boa-fé de condutas indevidas observadas ou suspeitas, quem quer que esteja envolvido, e investigamos todas as alegações de conformidade seguindo as normas e diretrizes estabelecidas.

Os trabalhadores da PMI podem fazer perguntas, suscitar preocupações ou, quando permitido por lei, comunicar casos de conduta indevida, observada ou suspeita, incluindo o não cumprimento do nosso Código de Conduta, contactando uma das seguintes entidades:

- A sua chefia, chefe de departamento ou responsável de filial ou função;
- O seu [contacto principal no Departamento de Ética e Cumprimento da PMI](#);
- O endereço de correio eletrónico confidencial do Departamento de Ética e Cumprimento da PMI em PMI.EthicsandCompliance@pmi.com; ou



- A Linha de Apoio ao Cumprimento da PMI, que é um canal de comunicação operado por terceiros e disponível 24 horas por dia, sete dias por semana, em todos os idiomas falados na PMI. Pode contactar a Linha de Apoio online, através de www.compliance-speakup.pmi.com, ou por telefone, através do número +1 303-623-0588. Pode utilizar a Linha de Apoio à Conformidade da PMI de forma anónima, sujeito às leis e normas locais. Se optar por fazer uma denúncia anonimamente, a sua identificação não será partilhada por terceiros com a PMI.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Tolerância zero para com a retaliação

Na PMI, protegemos as pessoas que denunciam de boa-fé uma suspeita de violação de conformidade ou que cooperam com uma investigação. Temos tolerância zero para com a retaliação.

O que devo fazer?

P Tenho de ter a certeza de que existe uma violação efetiva do nosso Código, das nossas Políticas ou das leis antes de comunicar a minha preocupação à PMI?

R Não. Incentivamos as pessoas a fazerem denúncias caso suspeitem de alguma irregularidade. Não tem de ter a certeza antes de denunciar, e pedimos-lhe que não investigue a situação pessoalmente. Na verdade, incentivamos as pessoas a manifestarem-se o mais rapidamente possível quando acharem que identificaram um problema, para que possamos investigar, se apropriado, e resolver rapidamente qualquer possível irregularidade.

Investigações de conduta indevida

Na PMI, encorajamos uma cultura aberta onde as questões de ética e conformidade são discutidas abertamente, sem medo de represálias. Isto permite-nos detetar potenciais problemas numa fase inicial e agir rapidamente para os resolver.

Temos Normas de Investigação sólidas. A nossa [Equipa de Ética e Conformidade](#) segue estas normas para investigar denúncias feitas de boa-fé de uma forma equitativa, imparcial e respeitadora. Protegemos a confidencialidade dos denunciantes e respeitamos os direitos dos acusados, partilhando apenas as alegações e investigações com base na necessidade de conhecer.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

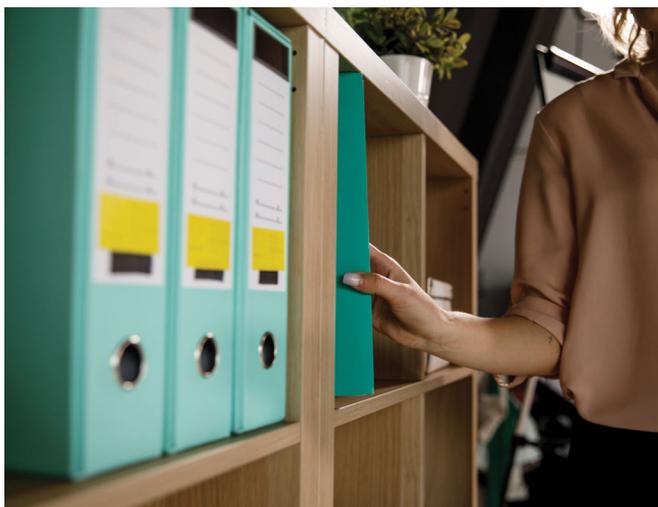
Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Ação disciplinar

Violações das leis ou regulamentos aplicáveis, do nosso Código ou de outras Políticas da PMI podem resultar em ações disciplinares contra os envolvidos, incluindo até mesmo a rescisão do contrato de trabalho.

Dispensas

As dispensas de qualquer disposição do Código são raras e só podem ser concedidas pelo Diretor de Conformidade em consulta com o Conselho Geral. As dispensas para administradores executivos ou diretores só podem ser concedidas pelo Conselho de Administração.

O que devo fazer?

P
R

O que acontece quando apresento uma denúncia à Linha de Apoio à Conformidade da PMI?

O nosso fornecedor independente trata da sua denúncia e envia os detalhes para a equipa de Ética e Conformidade da PMI. A equipa de Ética e Conformidade analisa a denúncia e, se houver uma potencial violação de conformidade, inicia uma investigação seguindo as Normas de Investigação da PMI.

Especificamente, Ética e Conformidade:

- **Avalia a denúncia** para determinar a melhor linha de ação.
- **Nomeia um investigador** que tenha competências e seja imparcial para investigar a alegação de conformidade e reunir as provas.
- **Recolhe e analisa informação** sobre a alegação para determinar a sua validade.
- **Chega a uma conclusão** sobre se a alegação é fundamentada e qual é a causa raiz.
- **Para alegações fundamentadas, recomenda medidas corretivas**, conforme apropriado, para abordar a questão e evitar que situações semelhantes se repitam no futuro.
- **Encerra a investigação e informa o Alvo da investigação e outros, conforme apropriado, sobre o resultado do caso.**



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Abraçar a diversidade, a equidade e a inclusão

Estamos comprometidos em construir uma cultura inclusiva e equitativa que reflita a diversidade dos nossos acionistas, clientes e funcionários.

A diversidade promove uma variedade de pensamentos, ideias e experiências. Com a nossa comunidade diversificada na PMI, somos capazes de crescer, resolver problemas e inovar de forma criativa e eficaz.

Só podemos contribuir e fazer o nosso melhor trabalho quando nos sentimos confortáveis, seguros, incluídos e capazes de ser o nosso verdadeiro "eu". Na PMI, promovemos uma cultura inclusiva onde incutimos um sentido de pertença, compreendemos situações pessoais, valorizamos as diferenças e tratamos todos com equidade, dignidade e respeito.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Respeitar os direitos humanos

Defendemos e protegemos os direitos humanos.



Como empresa multinacional, respeitamos os direitos humanos em toda a nossa cadeia de valor e seguimos os Princípios Orientadores das Nações Unidas sobre Empresas e Direitos Humanos. Na PMI, proibimos o recurso ao trabalho infantil, ao trabalho forçado ou ao tráfico de mão de obra e qualquer forma de escravidão.

Formalizámos este compromisso no [Compromisso da PMI para com os Direitos Humanos](#).

Além disso, os nossos [Princípios de Contratação Responsável](#) e o nosso [Código de Práticas Laborais](#) Agrícolas definem as nossas expectativas em relação aos nossos fornecedores no que se refere ao respeito pelos direitos humanos, incluindo os direitos laborais, dos trabalhadores da nossa grande e diversificada cadeia de fornecimento.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Prevenir a discriminação, o assédio e a intimidação

Cultivamos um local de trabalho justo, respeitador e livre de discriminação, assédio e intimidação.



Tratar as pessoas com respeito é um princípio ético que nos orienta e nos une. A PMI está empenhada em proporcionar um ambiente de trabalho livre de discriminação, assédio e intimidação.

Proibimos o tratamento de qualquer pessoa de forma injusta ou desigual devido a características como a raça, etnia, idade, orientação sexual, crenças religiosas, origem nacional, ascendência, cor, licença para assistência à família ou assistência médica, identidade ou expressão de gênero, informação genética, estado civil ou familiar, condição médica, deficiência física ou mental, filiação política, estatuto de veterano protegido, sexo (incluindo gravidez) ou qualquer outra característica protegida pelas leis e normas aplicáveis.

O assédio, incluindo o assédio sexual ou físico, não tem lugar na PMI.

Estes standards e proibições relacionadas aplicam-se em todos os locais relacionados com o trabalho, incluindo os nossos escritórios, localizações de trabalho remoto, reuniões fora das instalações, viagens de negócios e eventos sociais de equipas. Para mais informações, consulte a [Política Global de Não-Discriminação e Antiassédio da PMI](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Lembre-se

O assédio existe sob muitas formas. A PMI proíbe todas as formas de assédio, incluindo, mas não se limitando às seguintes:

Conduta verbal, como alcunhas; piadas ou comentários depreciativos; insultos; comentários indesejados sobre o corpo, cor, características físicas ou aparência de um indivíduo; ou avanços, convites ou comentários sexuais indesejados;

Conduta visual ou escrita, como mensagens de texto depreciativas e/ou de orientação sexual, mensagens instantâneas, e-mails, tweets e publicações na Internet; cartazes, fotografias, caricaturas, desenhos, símbolos ou gestos ofensivos; ou atos ameaçadores, intimidadores ou hostis relacionados com qualquer característica protegida; ou

Conduta física, como agressão, olhar malicioso para o corpo de uma pessoa, conduta física indesejada ou impedir ou

O que devo fazer?

P A minha equipa dá-se muito bem e gosta de dizer piadas. Recentemente, a situação descontrolou-se e tornou-se ofensiva, com pessoas a contar piadas sexistas. O que devo fazer? Não quero causar problemas.

R Fazer piadas de natureza sexual ou sexista é inaceitável. Deve suscitar esta preocupação junto da sua chefia, do seu parceiro de negócios de P&C ou da equipa de Ética e Conformidade.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Manter o local de trabalho seguro, saudável e protegido

A segurança e a saúde são sempre uma prioridade para nós, em todo o lado.



A PMI está empenhada em proporcionar um local de trabalho seguro e saudável aos nossos trabalhadores, subcontratantes, visitantes e outros com quem interagimos no decurso dos negócios. Damos prioridade à saúde e à segurança em detrimento dos objetivos de negócio e tomamos medidas para eliminar ou evitar condições inseguras e para proteger as nossas operações, propriedade, bens e reputação.

Fomentamos uma cultura de trabalho que promove o bem-estar físico, mental e social dos nossos trabalhadores.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

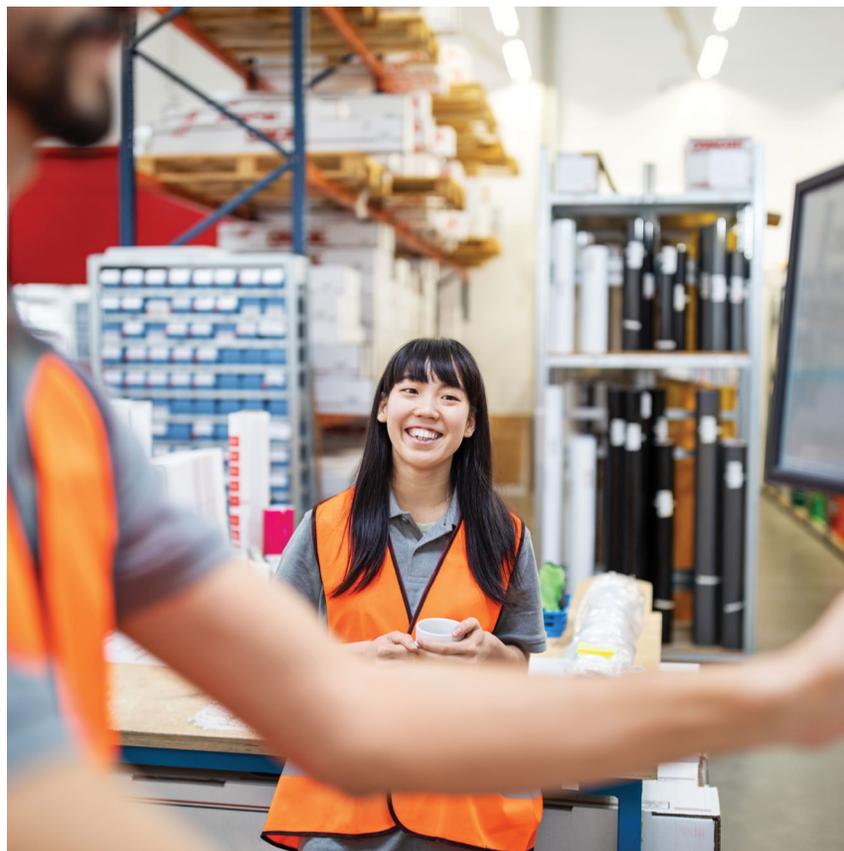
Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Lembre-se

- ✓ **Coloque a segurança em primeiro lugar.** Os trabalhadores devem proteger-se mutuamente de lesões, seguindo todas as políticas, leis e normas de segurança da Empresa.
- ✓ **Conheça e siga os procedimentos de resposta a emergências.** É importante saber o que fazer quando há uma emergência, tal como um incêndio, catástrofe natural ou incidente de segurança, e seguir esses procedimentos de forma calma e ordeira.
- ✓ **Comunique riscos, perigos, ferimentos e comportamentos inseguros.** Comunique sempre lesões, quase-acidentes, potenciais condições inseguras e riscos para a saúde ou segurança, incluindo perigos e ameaças ambientais ou atos de violência, à sua chefia ou à [Equipa de Segurança e Mercado da PMI](#).
- ✓ **Nunca faça uso indevido de álcool, drogas ou outras substâncias no local de trabalho.** Este tipo de comportamento é proibido na PMI. Também é proibido consumir, vender ou possuir drogas ilegais na PMI.
- ✓ **Nunca traga armas para o trabalho.** A menos que especificamente autorizado pela Empresa (por exemplo, pessoal de segurança), é proibido trazer armas para o trabalho ou transportá-las durante a condução de negócios da PMI.



O que devo fazer?

P

Trabalho em equipa e um dos meus colegas apareceu recentemente para trabalhar sob a influência de álcool. Preocupa-me que ele possa ter um acidente e magoar-se, ou talvez até magoar outra pessoa. O que devo fazer?

R

A segurança está em tudo o que fazemos. Deve suscitar esta situação imediatamente com a sua chefia, que garantirá que o seu colega não se coloca a si mesmo ou a outras pessoas em perigo.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Como agimos com integridade nos nossos locais de



Adaptamos as necessidades de cada um
Esforçamo-nos por fazer com que todos os trabalhadores se sintam incluídos. Fazemos adaptações equitativas e razoáveis para nos ajustarmos às necessidades e estilos de cada um.



Respeitamos a representação dos trabalhadores
Respeitamos o direito dos trabalhadores de aderir, ou não aderir, a sindicatos e organizações representativas dos trabalhadores da sua própria escolha e reconhecemos o direito à negociação coletiva. Encorajamos o envolvimento efetivo, o diálogo e a cooperação em assuntos de interesse mútuo com os nossos trabalhadores e, se aplicável, com os seus representantes devidamente nomeados.



Defendemos o nosso compromisso para com os direitos humanos
Respeitamos os direitos dos indivíduos cujos direitos humanos podemos afetar, incluindo os trabalhadores da nossa cadeia de fornecimento. Proibimos o recurso ao trabalho infantil, ao trabalho forçado ou ao tráfico de mão de obra e qualquer forma de escravatura.



Nunca nos envolvemos nem toleramos a discriminação, o assédio ou a intimidação
Somos respeitadores e atenciosos para com os outros com as nossas palavras e ações. Tratamos todos da mesma forma, tomamos decisões relacionadas com o emprego com base no mérito e não mostramos preferência com base nas características protegidas de uma pessoa. Não nos envolvemos nem toleramos condutas ofensivas, humilhantes ou abusivas.



Proporcionamos condições de trabalho seguras, saudáveis e protegidas
Asseguramos que os trabalhadores, subcontratados, visitantes e outros com quem interagimos no decurso do negócio trabalham em ambientes seguros, saudáveis e protegidos. Fomentamos uma cultura de trabalho que promove o bem-estar físico, mental e social.



Denuncie
Quando vemos algo errado, ou mesmo potencialmente errado, denunciamos e agimos.

Agir com integridade no nosso mercado



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Fornecer produtos de alta qualidade

Temos o compromisso de fornecer produtos de alta qualidade.



Procuramos a excelência na qualidade. Todos os produtos da PMI são concebidos, fabricados, mantidos e comercializados de acordo com normas externas, normas internas e um enfoque contínuo na satisfação das expectativas dos consumidores.

A PMI investe em ciência, capacidades técnicas e controlos robustos para realizar investigação, testes, produção, controlos de qualidade e supervisão de forma a assegurar que cada parte do processo de produção atinge os seus objetivos e satisfaz os nossos consumidores.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Comercializar os nossos produtos com tabaco e nicotina de forma responsável

Comercializamos e vendemos os nossos produtos de combustão e sem fumo de forma responsável e apenas a consumidores adultos.



A honestidade está no centro de como fazemos negócios. Somos verdadeiros e responsáveis nas nossas atividades de marketing e transparentes quanto ao perfil de risco dos nossos produtos. Informamos os consumidores sobre os efeitos na saúde dos nossos produtos que contêm tabaco e nicotina, incluindo, quando permitido por lei, os potenciais benefícios da mudança para os nossos produtos sem fumo. Toda a publicidade e embalagens de consumíveis devem incluir avisos de saúde para os consumidores, mesmo quando a lei não o exija.

A comercialização dos nossos produtos que contêm tabaco e nicotina é direcionada a consumidores adultos. Não encorajamos os não fumadores a começarem a fumar ou a utilizar os nossos produtos. Afirmamos claramente que abandonar totalmente o uso do tabaco e da nicotina é a melhor escolha. Não desenvolvemos nem comercializamos os nossos produtos de uma forma que possa agradar particularmente a menores.

Para mais informações, consulte as Políticas Globais da PMI sobre a [Conceção, Marketing e Venda de Produtos de Tabaco de Combustão](#) e a [Conceção, Marketing e Venda de Produtos](#)

Lembre-se

As práticas de marketing da PMI em todo o mundo seguem quatro princípios fundamentais:

- 1** Comercializamos e vendemos os nossos produtos a Consumidores Adultos.
- 2** Advertimos os consumidores para os efeitos dos nossos produtos na saúde.
- 3** O nosso marketing é honesto e preciso.
- 4** Respeitamos a legislação.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Conduzir investigação científica sólida em que as pessoas podem confiar

Conduzimos o nosso trabalho científico de uma forma objetiva, robusta e transparente.



A credibilidade da nossa ciência é fundamental para o nosso sucesso. Tomamos decisões baseadas na investigação científica que é conduzida com integridade, transparência e exatidão. Aderimos às melhores práticas aplicáveis nos nossos métodos científicos, controlos de qualidade e revisões internas para assegurar que os nossos dados são exatos, exaustivos e fiáveis. Publicamos os nossos resultados e encorajamos a investigação independente e a verificação dos nossos métodos e resultados.

Lembre-se



Na PMI, incentivamos os nossos cientistas a agirem de forma independente e a dizerem o que pensam. Não seguimos atalhos no nosso trabalho científico.



Seguimos processos robustos de análise antes de publicar resultados científicos em periódicos revistos por pares.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Trabalhar com fornecedores

Trabalhamos com fornecedores que partilham os nossos compromissos de conformidade e integridade.



Esperamos que todos os nossos fornecedores adiram ao espírito do nosso Código e cumpram os nossos [Princípios de Contratação Responsável](#) e as disposições contratuais, bem como outros requisitos e orientações específicas da indústria que emitimos, conforme o caso, tais como as nossas [Boas Práticas Agrícolas \(GAP\)](#) e o nosso [Código de Práticas Laborais](#)

Lembre-se

Os [Princípios de Contratação Responsável](#) são a base da nossa colaboração com os nossos fornecedores e parceiros da cadeia de valor. Descrevem os requisitos necessários para garantir um abastecimento sustentável a longo prazo, proteger o ambiente e melhorar os meios de subsistência na nossa cadeia de valor.

Os Princípios de Contratação Responsável estão alinhados com o nosso Código e estabelecem os critérios mínimos que os Fornecedores devem cumprir para trabalhar com a PMI.

Todos nós temos a responsabilidade de conhecer e defender os Princípios de Contratação Responsável para garantir que a PMI é capaz de identificar e antecipar riscos relacionados com os Fornecedores.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Prevenir o suborno e a corrupção

Não subornamos ninguém, em parte alguma, nem por qualquer motivo.



A PMI proíbe suborno e corrupção. Nunca devemos tentar influenciar ou impactar indevidamente a objetividade profissional de funcionários governamentais, privados ou quaisquer outros terceiros com quem fazemos negócios. Aplicamos sempre bom senso e moderação quando damos ou recebemos algo de valor.

Todos os trabalhadores, administradores, executivos, fornecedores, agentes ou outros terceiros que atuem em nosso nome, independentemente da sua localização, devem cumprir as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo a Lei de Práticas de Corrupção no Exterior dos EUA.

Mantemos livros e registros precisos das nossas transações comerciais de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis, incluindo qualquer coisa de valor dada a Funcionários Públicos.

Para mais informações, consulte a [Política Global Anticorrupção da PMI](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura
e princípios
éticos

Ser responsável
pelo nosso Código

Fazer perguntas
e comunicar
preocupações

Agir com integridade
nos nossos locais de
trabalho

**Agir com
integridade no
nosso mercado**

Agir com
integridade para
com os nossos
acionistas

Agir com
integridade para
com as nossas
comunidades

Recursos

30

Anticorrupção: o que fazer e não fazer

O QUE FAZER:

- ✓ Divulgar e obter todas as pré-approvações necessárias para Ofertas, Viagens e Hospitalidade.
- ✓ Realizar auditorias minuciosas a terceiros que irão interagir com Funcionários Públicos em nome da PMI.
- ✓ Registrar todos os pagamentos e despesas com exatidão nos nossos livros e registos.

O QUE NÃO FAZER:

- ⊘ Não dar nada de valor que influencie ou afete indevidamente a objetividade profissional das decisões comerciais com terceiros, especialmente com Funcionários Públicos.
- ⊘ Nunca oferecer dinheiro ou equivalentes a dinheiro.
- ⊘ Não fazer pagamentos de facilitação, mesmo que haja consequências de negócio negativas.
- ⊘ Nunca utilizar um terceiro para fazer pagamentos impróprios ou adotar medidas ilegais.



Lembre-se



Na PMI, conquistamos negócios com base na qualidade dos nossos produtos e no talento do nosso pessoal. Simplesmente não nos envolvemos em qualquer forma de suborno e corrupção, mesmo que isso signifique abandonar oportunidades de negócios ou perder prazos.

O que devo fazer?

P

Estou a enviar uma proposta a uma agência governamental. O meu amigo sugeriu que se convidasse o funcionário público que vai decidir sobre a questão para jantar num restaurante luxuoso, isso contribuiria em muito para obter um resultado positivo. Posso fazê-lo?

R

Não. Isso é suborno. Embora possa ser apropriado reunir-se com funcionários públicos para discutir o nosso ponto de vista, não é correto fornecer qualquer coisa extravagante para os influenciar. Influenciamos com base na solidez dos nossos argumentos, não na extravagância da nossa hospitalidade. Qualquer hospitalidade planeada com funcionários públicos deve satisfazer os requisitos da Política Global Anticorrupção da PMI e as normas e processos relacionados.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Competir de forma honesta e equitativa

Prosperamos num mercado equitativo e competitivo.



A PMI compete vigorosamente com base na qualidade dos produtos, no conhecimento profundo dos consumidores, na inovação e no preço. Nunca colaboramos com concorrentes para fixar preços, dividir mercados, boicotar fornecedores ou alterar o mercado de uma forma injusta.

Não discutimos preços, lançamentos de marcas, programas comerciais ou outros temas sensíveis em termos de concorrência com os concorrentes. Se um concorrente tentar discutir temas relacionados com a concorrência, terminamos a conversa, deixando claro aos que nos rodeiam que não estamos dispostos a participar em quaisquer acordos anticoncorrenciais.

Apenas recolhemos e utilizamos informação sobre os nossos concorrentes de uma forma legal e ética.

Para mais informações, consulte a [Política Global de Concorrência da PMI](#).

Lembre-se

Interações com concorrentes podem criar riscos legais. Se estiver numa conversa ou reunião onde esteja presente um concorrente e alguém começar a falar sobre preços ou outra Informação Sensível em Termos de Concorrência, deve:

- ✓ Interromper a discussão sobre estes temas. Pode dizer, por exemplo: "Pare. Esses temas não são apropriados para discutirmos."
- ✓ Abandonar a conversa ou reunião se a discussão sobre estes temas continuar. Solicitar que o seu abandono seja registado na ata da reunião ou tornar o seu abandono perceptível de outra forma. (Isto pode ser embaraçoso, mas mesmo a presença silenciosa em discussões sobre atividades concorrenciais pode levar a responsabilidades ao abrigo das leis da concorrência para indivíduos e empresas.)
- ✓ Comunicar de imediato o incidente ao Departamento Jurídico.

Fazer o que está certo significa pedir ajuda. As regras da concorrência e antitrust são complexas e podem ser contraintuitivas. O Departamento Jurídico compreende o que é apropriado e pode oferecer orientação.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Evitar conflitos de interesses

Tomamos decisões equitativas e objetivas e evitamos conflitos de interesses.



As nossas decisões relacionadas com o trabalho e a forma como desempenhamos as nossas funções devem ser sempre baseadas no que é melhor para a PMI, não para nós pessoalmente.

Os Conflitos de Interesses são situações em que a sua objetividade no desempenho das suas funções é, ou pode ser, prejudicada por algo que o beneficia pessoalmente, quer seja financeiramente, emocionalmente ou de qualquer outra forma. Se uma pessoa razoável considerasse a situação como comprometedora da sua objetividade, haveria um Conflito de Interesses.

Na PMI, evitamos todos os Conflitos de Interesses e, nos casos em que não podem ser evitados, gerimo-los. Os trabalhadores com um Conflito de Interesses real, potencial ou subentendido são obrigados a [revelá-lo](#) e não estão autorizados a continuar a participar na conduta ou transação até receberem a aprovação correspondente da sua chefia e da equipa de Ética e Conformidade.

Os potenciais Conflitos de Interesses que requerem divulgação e pré-aprovação incluem, mas não se limitam aos seguintes:

- Relação pessoal com outro funcionário da PMI,
- Relação pessoal com um fornecedor,
- Familiar como cliente,
- Investimento financeiro num fornecedor,
- Um emprego remunerado ou não remunerado fora da PMI,
- Membro do conselho fora da PMI, e



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Após receber a sua divulgação, a equipa de Ética e Conformidade irá consultá-lo a si e à sua chefia, quando apropriado, e poderá sugerir medidas para mitigar o Conflito de Interesses. Será então responsável pela implementação das medidas e por atualizar prontamente a sua divulgação se houver alterações significativas nas circunstâncias com base nas quais a aprovação foi concedida.

Se a equipa de Ética e Conformidade determinar que o Conflito de Interesses não pode ser mitigado, não lhe é permitido envolver-se, ou continuar a envolver-se, na conduta ou transação.

Tentar lidar pessoalmente com o seu Conflito de Interesses, em vez de o revelar, pode conduzir a situações que comprometem a sua objetividade. Divulgar um Conflito de Interesses e seguir as orientações da equipa de Ética e Conformidade irá protegê-lo. Para obter mais informações sobre Conflitos de Interesses, consulte [Política Global de Conflitos de Interesses da PMI](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Como divulgar um Conflito de Interesses real ou potencial

O processo para divulgar Conflito de Interesses é simples, confidencial e justo. Pode utilizar o [sistema de divulgação](#) ou contactar a [equipa de Ética e Conformidade](#) diretamente para revelar um conflito. É importante lembrar, contudo, que não lhe é permitido continuar a participar na conduta ou transação até receber a aprovação apropriada da equipa de Ética e Conformidade.

O que devo fazer?

P

O meu filho é proprietário de uma pequena empresa de impressão e gostaria de ser fornecedor da PMI. Estou a trabalhar num projeto que requer a impressão de algumas informações para uma campanha de comunicação. Posso atribuir-lhe o negócio?

R

Não. Se tiver uma relação com um fornecedor real ou potencial da PMI, não pode de forma alguma estar envolvido na aprovação, gestão ou influência da relação da PMI com essa empresa. Deverá também revelar este potencial Conflito de Interesses caso a empresa do seu filho seja selecionada como fornecedor da PMI no futuro.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Combater o branqueamento de capitais e o comércio ilícito

Ajudamos a prevenir a venda ilegal dos nossos produtos e o uso indevido dos nossos recursos.

A PMI não tolera, ignora, facilita ou apoia o contrabando, a branqueamento de capitais ou a evasão fiscal.

Estamos empenhados em fazer negócios apenas com pessoas e entidades responsáveis e legítimas que cumpram as leis fiscais, aduaneiras e comerciais, vendam os nossos produtos apenas no mercado de destino pretendido e partilhem o nosso compromisso de impedir o desvio de produtos da PMI.

Trabalhamos com os governos para impedir a venda ilegal dos nossos produtos e para melhorar continuamente os nossos controlos da cadeia de fornecimento, tais como medidas de rastreio e localização de produtos. Trabalhamos com fabricantes terceiros, fornecedores de logística, distribuidores, retalhistas e consumidores para implementar esses controlos. Consulte a [Política Global Antidesvio e "Conheça o seu Cliente" da PMI](#) para obter mais informações.

A PMI não tolera, facilita ou apoia o branqueamento de capitais, a evasão fiscal ou outras atividades ilegais que envolvam a utilização dos produtos ou bens da nossa Empresa. Estabelecemos práticas para detetar e prevenir atividades ilegais, tais como desencorajar a utilização de pagamentos em dinheiro para evitar o risco de receber inadvertidamente dinheiro que possa ser resultado de atividades ilícitas, e exigir que as transações financeiras sejam realizadas com a pessoa ou entidade contratada, em conformidade com os contratos de pagamento acordados. Para mais informações, consulte a [Política Global de Processamento de Pagamentos da PMI](#).

Lembre-se



O branqueamento de capitais é qualquer transação financeira na qual criminosos, incluindo organizações terroristas, tentam disfarçar os rendimentos, as fontes ou a natureza das atividades ilícitas. O branqueamento de capitais facilita uma ampla gama de crimes graves subjacentes e, em última análise, ameaça a integridade do sistema financeiro.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

36

Realizar negócios com integridade

Prosperamos globalmente, liderando com integridade e seguindo as leis do comércio internacional.



Como empresa multinacional, seguimos as leis e regulamentos comerciais internacionais aplicáveis, incluindo sanções comerciais e económicas administradas pelo Departamento de Controlo de Ativos Estrangeiros do Departamento do Tesouro dos EUA e pelo Departamento de Estado dos EUA.

Os programas de sanções restringem o comércio e as transações com certos países, territórios, entidades, embarcações e pessoas. Estes podem incluir embargos comerciais, proibição de viagens ou congelamento de bens ou transferências. Protegemos a nossa Empresa e a comunidade global ao cumprilos e ao realizar verificações de sanções e outras auditorias antes de fazermos negócios com um fornecedor ou cliente.

A PMI não participa em boicotes estrangeiros ilegais. Os trabalhadores não devem tomar qualquer medida que envolva a participação num boicote estrangeiro que não seja aprovado pelo governo dos Estados Unidos.

Para mais informações, consulte a [Política Global de Sanções e Conformidade Comercial da PMI](#), [Política Global de Processamento de Pagamentos da PMI](#) e a [Política Global Anticorrupção da PMI](#).

Lembre-se



Como empresa multinacional, as entidades e os trabalhadores da PMI podem ser obrigados a cumprir as leis e normas de sanções dos EUA, bem como os de qualquer outra jurisdição aplicável.

As leis comerciais internacionais podem ser aplicadas à informação, tecnologia e propriedade intelectual, bem como a bens físicos.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Fazer negócios com o governo

Valorizamos a oportunidade de trabalhar com os governos e as responsabilidades que isso implica.



Fazer negócios com governos locais e nacionais em qualquer parte do mundo acarreta responsabilidades especiais. Mantemos a confiança e o respeito do nosso público, cumprindo diligentemente estas responsabilidades e outras regras aplicáveis.

Na PMI, contratar, reter ou adjudicar com Organismos Governamentais (incluindo, mas não se limitando a agências governamentais, entidades pertencentes ou controladas pelo governo e organizações internacionais públicas) ou Funcionários Públicos pode oferecer-nos conhecimentos e oportunidades únicos. No entanto, isto pode resultar num aumento dos riscos de corrupção. Para evitar este tipo de situações, só contratamos Organismos Governamentais ou Funcionários Públicos em caso de uma necessidade comercial legítima, pelo valor justo de mercado, de forma transparente e com base em qualificações documentadas.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Como agimos com integridade no nosso mercado:



Utilizamos métodos científicos objetivos e internacionalmente reconhecidos e seguimos as normas externas e standards internos aplicáveis

Seguimos rigorosos controlos de qualidade para assegurar que os nossos dados científicos são exatos. Somos honestos e transparentes e temos como objetivo aprender e melhorar continuamente a forma como trabalhamos. Desenvolvemos produtos utilizando os princípios das Boas Práticas Laboratoriais e das Boas Práticas Clínicas, e assumimos a liderança no desenvolvimento de novos métodos, caso não existam.



Comercializamos os nossos produtos de forma responsável

Somos sempre honestos e apenas utilizamos informações e alegações sobre produtos que são baseadas em factos e adequadamente fundamentadas. Seguimos voluntariamente práticas de marketing responsáveis, muitas vezes além do que a lei exige.



Trabalhamos com fornecedores e clientes comprometidos com a integridade

Esperamos que os nossos fornecedores sigam os nossos [Princípios de Contratação Responsável](#) e os requisitos específicos da indústria, tais como as Boas Práticas Agrícolas e as Práticas Laborais Agrícolas. Seguimos a nossa Política [Política de Sanções e Conformidade Comercial](#) para assegurar o cumprimento dos programas de sanções aplicáveis. Efetuamos regularmente as auditorias junto dos fornecedores para garantir que estamos cientes dos sinais de alerta.



Nunca influenciaremos indevidamente os negócios

Não damos, oferecemos, pedimos, recebemos, prometemos, pagamos, nem autorizamos nada de valor que possa influenciar ou afetar indevidamente a objetividade profissional das decisões de negócio com Funcionários Públicos, Particulares e todos os outros terceiros. Somos diligentes e meticolosos quando interagimos com Funcionários Públicos.



Divulgamos sempre potenciais Conflitos de Interesses

Divulgamos potenciais Conflitos de Interesses ao [Departamento de Ética e Conformidade](#). Ficamos alerta para situações que possam conduzir a um Conflito de Interesses e nas quais as nossas relações ou atividades pessoais possam influenciar o nosso julgamento.



Prevenimos o contrabando

Monitorizamos os volumes de vendas dos clientes para identificar atividade ilegal. Tomamos medidas se suspeitarmos de desvio dos nossos produtos.



Comunicamos pedidos de boicote

Comunicamos quaisquer pedidos de participação num boicote ao [Departamento Jurídico](#).



Denuncie

Quando vemos algo errado, ou mesmo potencialmente errado, [denunciamos](#) e agimos.



A nossa cultura
e princípios
éticos

Ser responsável
pelo nosso Código

Fazer perguntas
e comunicar
preocupações

Agir com integridade
nos nossos locais de
trabalho

Agir com
integridade no
nosso mercado

**Agir com
integridade para
com os nossos
acionistas**

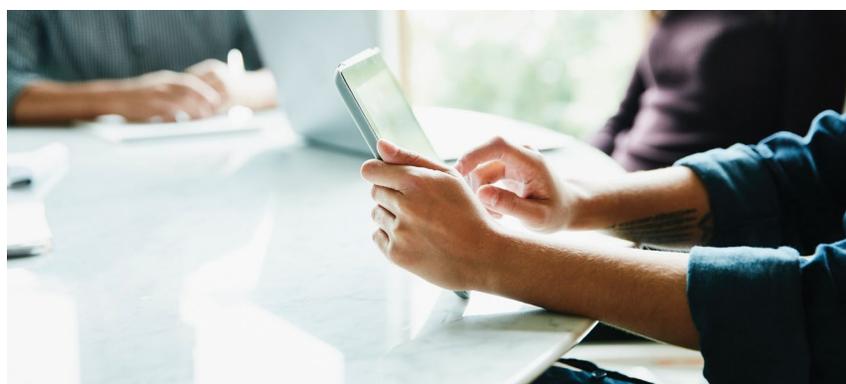
Agir com
integridade para
com as nossas
comunidades

Recursos

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Manter registos empresariais precisos

Protegemos e gerimos de forma responsável a Informação da Empresa.



Todos os trabalhadores são responsáveis pela proteção da Informação da Empresa nos seus mercados e funções. A Informação da Empresa é um ativo: temos de a gerir e proteger no melhor interesse da PMI.

Manter registos precisos e fiáveis é crucial para manter a confiança no nosso negócio. Um Registo da Empresa é uma informação que deve ser mantida por um período específico de tempo para satisfazer uma necessidade comercial interna ou um requisito externo. Os registos podem assumir vários formatos, incluindo e-mail, ficheiros eletrónicos ou documentos em papel.

Os nossos acionistas, parceiros de negócios, reguladores, aqueles que fornecem financiamento e o público usam as informações da nossa empresa, incluindo relatórios financeiros, para obter uma imagem justa e precisa do nosso negócio. Estas partes interessadas dependem de informações precisas e facilmente compreensíveis para perceber os nossos resultados financeiros e a nossa direção empresarial. A PMI está empenhada em registar, tratar e analisar a Informação da Empresa, incluindo informação financeira, com precisão e em conformidade com as leis e normas aplicáveis.

Usamos Classificações de Confidencialidade para nos ajudar a gerir as Informações da Empresa de forma responsável, permitindo que a PMI cumpra os requisitos comerciais e legais, promovendo a eficiência operacional e evitando a divulgação não-autorizada de informações. Em conformidade, a PMI tem [Calendários de Retenção](#) obrigatórios para certos Registos da Empresa. Espera-se que os trabalhadores retenham e eliminem documentos, conforme o caso, desde que não existam Avisos de Retenção Legal aplicáveis em vigor. Consulte a [Política Global da PMI sobre Gestão da Informação da Empresa](#) para obter mais informações.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Lembre-se



Manter os Registos da Empresa de acordo com o Calendário de Retenção apropriado. Devemos eliminar Registos Temporários quando estes já não são necessários para fins de negócio ou quando tenham excedido todos os requisitos legais e regulamentares.



Conserve os Registos e Informação da Empresa quando estão sujeitos a uma Retenção Legal. Para obter mais informações sobre se lhe é ou não aplicável uma Retenção Legal, contacte o Departamento Jurídico e de Conformidade.



Reveja os Registos da Empresa pelo menos anualmente para identificar aqueles que devem ser eliminados no final do seu período de retenção, desde que não exista qualquer Retenção Legal aplicável em vigor.

Proteger os dados pessoais

Somos responsáveis pela proteção dos dados pessoais que recolhemos e utilizamos.



Na PMI, conservamos uma variedade de tipos diferentes de Dados Pessoais. Os Dados Pessoais são quaisquer dados que possam identificar direta ou indiretamente uma pessoa. Incluem informação sobre os nossos consumidores, trabalhadores, fornecedores e terceiros.

As leis de todo o mundo regulam a forma como recolhemos, tratamos, armazenamos e eliminamos Dados Pessoais, de modo a proteger os direitos da pessoa em causa. Na PMI, recolher e tratar dados de forma transparente e garantindo a segurança dos Dados Pessoais é fundamental para mantermos as nossas relações e reputação. Agimos com integridade quando tratamos Dados Pessoais.

Lembre-se



Cumprir as leis de Privacidade e as nossas Políticas. Trate sempre os Dados Pessoais em conformidade com as leis aplicáveis e de acordo com as boas práticas de privacidade de dados e a nossa [Política de Privacidade Global](#).



Respeite as pessoas por detrás dos dados. Seja respeitador ao recolher Dados Pessoais, recolhendo apenas a quantidade de Dados Pessoais necessária, sendo transparente quanto à sua utilização, tratando os Dados Pessoais de forma lícita e segura e eliminando-os quando já não forem necessários.



Assegure o tratamento adequado dos dados por terceiros. Por vezes, é necessário que terceiros acedam aos Dados Pessoais que recolhemos. Assegure sempre que estes protegem a informação e a utilizam com integridade.



Comunique imediatamente qualquer potencial violação da segurança de Dados Pessoais, quer seja na PMI ou num terceiro com quem a PMI trabalhe, ao Departamento de Segurança da Informação, através do endereço soc@pmi.com.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Proteger os nossos ativos financeiros

Protegemos os nossos ativos financeiros para podermos concretizar a nossa visão de um futuro sem fumo.



Os nossos ativos financeiros são essenciais para o trabalho que realizamos na PMI. Financiam os nossos esforços para conduzir a investigação científica e criar novos produtos. Protegemos os nossos ativos financeiros para que possamos continuar a operar e a crescer.

A PMI dispõe de controlos internos para proteger os nossos ativos financeiros. Os nossos controlos ajudam-nos a prevenir e detetar fraudes, a manter registos contabilísticos precisos e a cumprir as leis aplicáveis.

Somos cuidadosos no uso dos fundos da PMI, utilizando-os de acordo com as nossas Políticas e apenas por motivos comerciais legítimos.

Lembre-se



Deturpar factos intencionalmente, falsificar registos ou apropriar-se indevidamente de ativos da empresa são exemplos de fraude.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Proteger os nossos ativos de informação

Conseguimos grandes feitos ao desenvolver, utilizar e proteger os nossos ativos de informação.



A proteção da nossa informação na PMI é fundamental. Nas nossas funções, desenvolvemos e utilizamos uma variedade de ativos de informação. Por exemplo, podemos manter informação nos nossos ficheiros, estações de trabalho, telemóveis e servidores que inclui Informação Confidencial, Propriedade Intelectual (PI) e/ou dados de terceiros. Esta informação é valiosa e pode prejudicar a nossa reputação, desacelerar o nosso progresso ou dar a outra empresa uma vantagem competitiva se revelada de forma inadequada.

Temos cuidado quando recolhemos, armazenamos, tratamos ou distribuimos dados utilizando os nossos computadores e sistemas de informação. Os nossos computadores e sistemas, e os ativos de informação neles contidos, podem ser comprometidos se não tomarmos medidas para os proteger. Compreendemos e aplicamos requisitos de classificação de dados para dados sensíveis e certificamo-nos de que a nossa Informação Confidencial ou Propriedade Intelectual dispõe de proteção antes de a partilharmos. Na PMI, só partilhamos informação com base na necessidade de conhecer.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Lembre-se

Respeitamos a confidencialidade e os direitos de propriedade intelectual dos outros. Nunca roubamos os segredos de outras pessoas ou os seus bens, intelectuais ou não. Isto aplica-se a coisas importantes, como o processo secreto de outra empresa, e a coisas menores, como uma imagem com direitos de autor encontrada na Internet.

É da sua responsabilidade saber que informação sob seu controlo é **Informação Confidencial**. Exemplos de Informações Confidenciais incluem, entre outros, os seguintes:

- ✓ Especificações para produtos e tecnologias novos ou atuais;
- ✓ Orçamentos e outras informações financeiras não-públicas;
- ✓ Estratégias de marketing e outros materiais confidenciais da marca;
- ✓ Dados e registos pessoais;
- ✓ Dados e descobertas relacionadas geradas durante a Pesquisa de Mercado;
- ✓ Pesquisa e dados técnicos;
- ✓ Planos de investimento;
- ✓ Segredos comerciais; e
- ✓ Informação Sensível em Termos de Concorrência.



O que devo fazer?

P Recebi um e-mail de alguém que diz fazer parte da equipa de marketing da PMI. Pediram-me acesso a um ficheiro com especificações de produtos confidenciais. Não costumo trabalhar com a equipa de marketing e este pedido parece estranho. Mas se for alguém da PMI, certamente não haverá problema. Certo?

R Errado. Não partilhe informação com ninguém dentro ou fora da Empresa que não tenha uma "necessidade de conhecer". Deve primeiro verificar se esta pessoa é um trabalhador da PMI e, em caso afirmativo, verificar com a sua chefia se esta informação pode ser partilhada com esta pessoa. Lembre-se de que fazer-se passar por trabalhadores da PMI é um truque que os criminosos podem usar para roubar a nossa informação.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Proteger os nossos ativos físicos e eletrónicos

A proteção dos nossos ativos físicos e eletrónicos é essencial para manter as nossas operações diárias.



Utilizamos computadores e sistemas de informação da PMI, tais como as nossas estações de trabalho de secretária/portáteis, dispositivos de rede, aparelhos, dispositivos tablet, telemóveis e dispositivos ligados à Internet, todos os dias para criar ou manter Informação da Empresa. Os nossos ativos eletrónicos são tão essenciais para as nossas operações como os nossos ativos físicos. São o cerne do nosso trabalho e são fundamentais para o nosso sucesso empresarial.

Cada um de nós é responsável pela proteção dos nossos ativos físicos e eletrónicos. Isto implica seguir as políticas e procedimentos que temos em vigor em matéria de segurança. Mas também tem a ver com bom discernimento. Usamos o bom senso para cuidar e manter de forma responsável o nosso equipamento e sistemas e nunca deixamos que pessoas não autorizadas os utilizem. O uso indevido dos

Lembre-se



A suspeita de utilização indevida ou abusiva de ativos físicos ou eletrónicos deve ser imediatamente comunicada ao [Departamento de Ética e Conformidade](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



O que devo fazer?

P

Vou gozar uma licença de longa duração durante alguns meses. Posso dar os meus dados de início de sessão na PMI ao meu colega para o caso de ele precisar de verificar alguma coisa no meu portátil?

R

Não. Por razões de segurança, é importante que não partilhe a sua palavra-passe e detalhes de início de sessão com ninguém. Antes de entrar em licença, certifique-se de que todos os documentos importantes de que a sua equipa possa necessitar são fornecidos ou guardados numa pasta partilhada a que só aqueles com uma "necessidade de conhecer" podem aceder.

P

O meu filho precisa de um portátil para fazer alguns trabalhos de casa. Posso deixá-lo usar o meu portátil da PMI quando o meu portátil pessoal não está disponível?

R

Não. O seu portátil da PMI só pode ser utilizado para fazer negócios para e em nome da PMI. Isto visa garantir que a informação confidencial acessível nas redes da PMI está protegida e segura. É a única pessoa autorizada a utilizar o seu portátil da PMI. A sua família e amigos não estão autorizados a utilizá-lo.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Prevenir o abuso de informação privilegiada

Fazemos negócios honestos e justos, impedindo o abuso de informação privilegiada.

No desempenho das nossas funções, podemos ter acesso a Informação Material Não Pública que um investidor razoável pode considerar relevante ao decidir se compra, vende ou detém um título. Qualquer informação que possa afetar o preço das ações de uma empresa, seja de forma positiva ou negativa, deve ser considerada material.

Os colaboradores que têm acesso a Informação Material Não Pública devem tomar precauções especiais para a manterem confidencial, inclusive mantendo-a num local seguro. Só podem revelar essa informação a outros trabalhadores e partes externas que necessitem de a conhecer a fim de desempenharem as suas funções, os quais também estão obrigados a manter a confidencialidade da informação.

O abuso de informação privilegiada acontece quando uma pessoa negocia títulos com base em Informação Material Não Pública ou passa informação a outra pessoa que negocia com base nessa informação (também conhecido como "tipping"). O abuso de informação privilegiada é ilegal. Nunca compramos ou vendemos títulos quando temos conhecimento de Informação Material Não Pública sobre a PMI ou quando tomamos conhecimento de Informação Material Não Pública sobre uma empresa com a qual a PMI faz negócios.

Também, as Pessoas Designadas, tal como definido mais detalhadamente na [Política Global de Abuso de Informação Privilegiada da PMI](#), devem obter autorização do Secretário Corporativo da PMI antes de efetuarem transações em títulos da PMI em qualquer altura. Além disso, estas pessoas estão proibidas de realizar transações que envolvam títulos da PMI durante todos os Períodos Restritos.

Qualquer divulgação pública de Informações Não-Públicas Relevantes do PMI só poderá ser feita por porta-vozes autorizados da PMI e em

Lembre-se



Quando se trata de negociação de títulos da PMI, é importante agir sempre com cautela - se tiver alguma dúvida se as informações em sua posse são materiais ou estão disponíveis publicamente, entre em contacto com o grupo de Secretários Corporativos da PMI do Departamento Jurídico e de Conformidade.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Comunicar sobre e em nome da PMI

Comunicamos de forma honesta, equitativa e respeitadora.

A voz da PMI é a voz combinada de cada um de nós. As nossas comunicações devem ser verdadeiras, precisas e não enganadoras. Isto aplica-se às comunicações internas, externas, formais e informais, bem como às publicações nas redes sociais.

Devemos sempre aplicar o bom senso quando comunicamos em nome da PMI e devemos ter cuidado adicional quando comunicamos sobre informação financeira. Apenas alguns trabalhadores da PMI estão autorizados a fazer declarações aos meios de comunicação social, investidores, Funcionários Públicos e organismos científicos em nome da Empresa. Não faça declarações públicas nem responda a perguntas em nome da PMI sem a devida autorização e aprovação.

Ao utilizar as Redes Sociais para o trabalho, devemos utilizá-las de forma responsável e devemos manter o nosso uso privado das Redes Sociais claramente separado do nosso uso profissional. Os funcionários da PMI não devem utilizar o seu endereço de e-mail profissional ou os dados de contacto profissionais para uso privado das Redes Sociais.

A PMI participa de forma construtiva nos diálogos sobre políticas públicas e é honesta quanto ao nosso papel na contribuição para as decisões políticas de interesse para a Empresa e no apoio a organizações que fazem o mesmo. Isto inclui os resultados da investigação ou estudos que financiámos, bem como quando terceiros apresentam dados ou opiniões em nosso nome e/ou a nossas custas, a fim de informar as decisões políticas. Os funcionários da PMI que entregam materiais, solicitam comunicações e/ou encomendam ou financiam estudos são responsáveis por assegurar que o apoio financeiro da Empresa é devidamente divulgado.

Para mais informações, consulte a [Política Global sobre Comunicações Externas e Declarações Externas da PMI](#) e a [Política Global de Fornecimento de Informação Financeira a Terceiros da PMI](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

50



Lembre-se



Direcionar as consultas à equipa apropriada.

Se recebermos um pedido da imprensa ou dos meios de comunicação, devemos encaminhá-lo para a nossa Equipa de Comunicação Global. Se recebermos uma pergunta de um acionista ou investidor, devemos encaminhá-la para a equipa de Relações com Investidores. Os nossos especialistas na matéria estão melhor colocados para fornecer a Posição da Empresa e mitigar o risco de revelar inadvertidamente informação confidencial.



Respeite os reguladores e os Funcionários Públicos.

Se um Funcionário Público ou agência/organismo regulador nos contactar, agimos sempre com respeito, equidade e honestidade. Envolvermos imediatamente o Departamento Jurídico e de



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

52

Como agimos com integridade para com os nossos acionistas:



Mantemos livros e registos precisos

Registamos e reportamos toda a informação empresarial de forma precisa e completa. Mantemos registos de acordo com o Calendário de Retenção e quaisquer Retenções Legais.



Denunciamos o uso indevido de ativos financeiros

Denunciamos imediatamente a suspeita de utilização indevida de fundos aos departamentos apropriados.



Cumprimos as leis de Privacidade

Tratamos os Dados Pessoais em conformidade com as leis aplicáveis e de acordo com as boas práticas de privacidade de dados e Políticas globais.



Protegemos a confidencialidade e a integridade da Informação da Empresa

Seguimos práticas padrão de proteção da informação para preservar a confidencialidade e integridade dos nossos dados sensíveis.



Nunca nos envolvemos em abuso de informação privilegiada

Nunca compramos ou vendemos títulos quando temos conhecimento de Informação Material Não Pública sobre a PMI ou quando tomamos conhecimento de Informação Material Não Pública sobre uma empresa com a qual a PMI faz negócios.



Somos honestos em todas as nossas comunicações

Somos precisos, verdadeiros e não enganadores em todas as nossas comunicações. Não devemos fazer alegações de saúde implícitas e/ou explícitas relacionadas com produtos sem provas científicas, mesmo a familiares e amigos.



Denuncie

Quando vemos algo errado, ou mesmo potencialmente errado, [denunciamos](#) e agimos.



A nossa cultura
e princípios
éticos

Ser responsável
pelo nosso Código

Fazer perguntas
e comunicar
preocupações

Agir com integridade
nos nossos locais de
trabalho

Agir com
integridade no
nosso mercado

Agir com
integridade para
com os nossos
acionistas

**Agir com
integridade para
com as nossas
comunidades**

Recursos

Agir com integridade para com as nossas comunidades



Foco na sustentabilidade

Trabalhamos para incorporar a sustentabilidade em tudo o que fazemos.



Para a PMI, a sustentabilidade é fundamental para a inovação, pois vemos isto como parte integrante do nosso sucesso comercial, crescimento e criação de valor de longo prazo, orientada para um propósito, impulsionada pelo impacto. Trabalhamos arduamente para integrar a sustentabilidade em todos os aspetos do nosso negócio e atividades.

A abordagem da PMI à sustentabilidade tem em conta as nossas prioridades Ambientais, Sociais e de Governança através de estratégias e objetivos direcionados para o impacto, alguns dos quais são delineados no [Roteiro para 2025 da PMI](#). Para acompanhar o nosso progresso na consecução dos nossos objetivos de sustentabilidade, em 2021, desenvolvemos o Índice de Sustentabilidade da PMI, um conjunto de indicadores-chave de desempenho claramente definidos e mensuráveis, que são descritos em maior detalhe no [Relatório Integrado da PMI](#) e no nosso primeiro Protocolo de KPI de ESG.

Para obter informações adicionais sobre o programa e as atividades de sustentabilidade da PMI, visite: <https://www.pmi.com/sustainability>.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Proteger o nosso ambiente

Lideramos o caminho para um futuro melhor e mais sustentável, reduzindo ativamente o impacto que os nossos produtos, operações e cadeia de valor têm no ambiente.



Estamos a combater as alterações climáticas e a preservar os ecossistemas naturais ao longo da nossa cadeia de valor, bem como a reduzir o impacto negativo dos nossos produtos, concebendo-os de uma forma que utilize materiais de forma responsável e melhore a circularidade, e gerindo o fim de vida dos nossos produtos.

A PMI melhora constantemente as atividades empresariais para alcançar os mais elevados padrões de sustentabilidade ambiental, particularmente nas áreas de proteção do clima, antiprodução de resíduos, design ecológico, água, resíduos e biodiversidade. Para mais informações sobre os nossos compromissos específicos nesta área, consulte a [Política Ambiental da PMI](#).



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Retribuir às nossas comunidades

Preocupamo-nos profundamente com as comunidades onde operamos e estabelecemos parcerias com elas para ajudar a enfrentar os desafios sociais e ambientais.



Temos um impacto positivo nas comunidades onde operamos, procurando abordar os impactos ambientais e sociais criados ao longo da nossa cadeia de valor.

Os nossos donativos de beneficência e investimentos comunitários concentram-se na melhoria da qualidade de vida nas comunidades locais. Também contribuímos para a preparação para catástrofes e para os esforços de socorro.

A PMI permite que os seus trabalhadores sejam voluntários em instituições de beneficência e organizações comunitárias reconhecidas, concedendo até cinco dias por ano civil para atividades de voluntariado.

O que devo fazer?

P

Há alguns equipamentos de informática antigos no meu escritório que já não estão em utilização e gostaria de doá-los a uma escola na minha comunidade local. Posso fazê-lo?

R

Para garantir que todas as contribuições sociais são feitas de forma transparente e responsável, deve verificar e seguir a nossa [Política de Contribuições Sociais](#) antes de se comprometer a fazer quaisquer donativos.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Participar no processo político de forma responsável

Fazemos uma diferença positiva nas nossas vidas e nas nossas comunidades quando participamos de forma responsável no processo político.



Acreditamos que um processo político justo e aberto melhora a nossa sociedade. Na PMI, envolvemo-nos no processo político na qualidade de cidadão corporativo e, onde quer que façamos negócios, cumprimos todas as leis locais de financiamento de campanhas, eleições e lobbying.

Embora apoiemos o direito de todos de expressar as suas crenças e participar no processo político, os trabalhadores da PMI não podem utilizar o tempo de trabalho ou os recursos da PMI para atividades políticas pessoais.

O que devo fazer?

P

Estou a ajudar um bom amigo a candidatar-se a um cargo político local. Penso que mais pessoas votariam nele se eu fizesse publicações utilizando uma conta da PMI nas redes sociais. Posso?

R

Não. É livre de participar em atividades políticas pessoais legais e permitidas. No entanto, deve distinguir claramente entre os seus pontos de vista e os da Empresa e assegurar-se de que as suas atividades não se refletem inadequadamente na PMI. A utilização de uma conta da PMI nas redes sociais para promover o seu amigo seria enganadora e poderia prejudicar a nossa reputação.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

58

Como agimos com integridade para com as nossas comunidades:



Agimos de forma sustentável

Estamos focados em integrar a sustentabilidade na PMI, cumprindo os nossos objetivos de sustentabilidade estabelecidos no [Roteiro para 2025 da PMI](#).



Protegemos o nosso ambiente

Tomamos medidas para proteger o nosso ambiente e compreendemos que as nossas ações individuais nos ajudam a atingir os nossos objetivos ambientais e a liderar o caminho para um futuro melhor.



Comunicamos de forma transparente sobre as nossas contribuições

Seguimos sempre a nossa [Política de Contribuições Sociais](#). Somos transparentes quanto às contribuições que fazemos, assegurando que os nossos livros e registos refletem com precisão as nossas contribuições e divulgando-as publicamente todos os anos.



Participamos de forma responsável nos processos políticos

Conduzimos atividades políticas no nosso próprio tempo e às nossas próprias custas, e deixamos claro que quaisquer opiniões são nossas. Informamos o nosso supervisor e [revelamos este potencial conflito de interesses](#) para análise de conformidade antes de concorrer a um cargo político. Se precisarmos de fazer uma contribuição ou despesa política em nome da PMI, devemos procurar obter aprovação prévia. Seguimos as regras relativas à divulgação pública relacionada com atividades de lobbying. Entramos em contacto com autoridades governamentais apenas se autorizados a fazê-lo.



Denuncie

Quando vemos algo errado, ou mesmo potencialmente errado, [denunciamos](#) e agimos.

Recursos



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



Na PMI, fazemos todos parte da mesma equipa que trabalha em conjunto para proporcionar um futuro sem fumo e *com integridade*. Existem muitos recursos que podemos contactar para fazer perguntas, suscitar preocupações ou denunciar casos de conduta indevida observada ou suspeita, incluindo o não cumprimento do Código de Conduta da PMI ou de quaisquer Políticas da PMI. Entre em contacto com qualquer um dos seguintes:

- A sua chefia, chefe de departamento ou afiliada ou liderança de função;
- O seu [contacto principal da equipa de Ética e Conformidade da PMI](#);
- Endereço de e-mail confidencial da equipa de Ética e Conformidade da PMI em PMI.EthicsandCompliance@pmi.com; ou
- A Linha de Apoio de Cumprimento da PMI, que é um canal de comunicação operado por terceiros 24 horas por dia, sete dias por semana, em todas as línguas faladas na PMI. Pode contactar a Linha de Apoio online, através de www.compliance-speakup.pmi.com, ou por telefone, através do número +1 303-623-0588. Pode utilizar a Linha de Apoio à Conformidade da PMI de forma anónima, sujeito às leis e normas locais.

A PMI não tolera retaliação contra funcionários que façam denúncias de boa-fé sobre uma suspeita de violação de cumprimento ou cooperem numa investigação.

Consulte a [Política Global de Denúncia da PMI \(PMI-16C\)](#) para obter mais informações.



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos

Para mais informações

[Boas Práticas Agrícolas \(GAP\) da PMI](#)

[Boas Práticas de Conversão para IQOS da PMI](#)

[Centro de Segurança e Segurança do Mercado da PMI](#)

[Compromisso Ambiental da PMI](#)

[Compromisso da PMI para com os Direitos Humanos](#)

[Comunicações e Envolvimento Externo Global da PMI \(PMI 31-C\)](#)

[Código Global de Marketing da PMI: Conceção, Marketing e Venda de Produtos Sem Fumo \(PMI 04A-C\)](#)

[Código de Marketing Global da PMI: Conceção, Marketing e Venda de Produtos de Tabaco de Combustão \(PMI 04-C\)](#)

[Código de Práticas Laborais Agrícolas \(ALP\) da PMI](#)

[Diretrizes Globais de Redes Sociais da PMI \(PMI 18-CG2\)](#)

[Norma de Contribuições da PMI](#)

[Norma de Devida Diligência de Conformidade de Fusões e Aquisições da PMI](#)

[Norma de Devida Diligência e Intermediário Comercial da PMI](#)

[Norma de Emprego e Taxa por Serviço da PMI](#)

[Norma de Presentes, Viagens e Hospitalidade da PMI](#)

[Orientação Global da PMI sobre Gestão de Informações da Empresa \(PMI 1-CG1\)](#)

[Plano de Transição de Baixo Carbono da PMI](#)

[PMIScience.com](#)

[Política Fiscal Global da PMI \(PMI 15-C\)](#)

[Política Global Anticorrupção da PMI \(PMI 14-C\)](#)

[Política Global da PMI sobre Regulamentação, Desenvolvimento e Fabrico de Produtos da PMI \(PMI 7-C\)](#)

[Política Global de Ambiente, Saúde, Segurança e Proteção da PMI \(PMI 8-C\)](#)

[Política Global de Concorrência da PMI \(PMI 5-C\)](#)

[Política Global de Conflitos de Interesse da PMI \(PMI 13-C\)](#)

[Política Global de Contribuições Sociais da PMI \(PMI 12-C\)](#)

[Política Global de Direitos de Propriedade Intelectual da PMI \(PMI 6-C\)](#)

[Política Global de Processamento de Pagamentos da PMI \(PMI 11-C\)](#)

[Política Global de Informações da Empresa de Gestão da PMI \(PMI 1-C\)](#)

[Política Global de Integridade no Local de Trabalho da PMI \(PMI 2-C\)](#)

[Política Global de Negociação com Informações Privilegiadas da PMI \(PMI 17-C\)](#)

[Política Global de Não-Discriminação e Antiassédio da PMI \(PMI 43-C\)](#)

[Política Global de Proteção de Dados Pessoais da PMI \(PMI 3-C\)](#)

[Política Global de Qualidade da PMI \(PMI 30-C\)](#)

[Política Global de Segurança da Informação da PMI \(PMI 18-C\)](#)

[Política Global de Sanções e Conformidade Comercial da PMI \(PMI 9-C\)](#)

[Política “Conheça o seu Cliente” e Antidesvio da PMI Global \(PMI 10-C\)](#)

[Portal de aprovação de conformidade](#)

[Princípios de Contratação Responsável \(RSP\) da PMI](#)

[Site da Intranet Anticorrupção Global da PMI](#)



A nossa cultura e princípios éticos

Ser responsável pelo nosso Código

Fazer perguntas e comunicar preocupações

Agir com integridade nos nossos locais de trabalho

Agir com integridade no nosso mercado

Agir com integridade para com os nossos acionistas

Agir com integridade para com as nossas comunidades

Recursos



PHILIP MORRIS
INTERNATIONAL

